

Regulamin Rady Rodziców

Uchwalono na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 59)

REGULAMIN RADY RODZICÓW W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. ŻOŁNIERZY ARMII KRAJOWEJ 72 PUŁKU PIECHOTY W MNISZKU

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§1.

Uchwalono na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 59)

§2.

Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców.

§3.

1. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły.
2. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

Rozdział II.

Cele i zadania Rady Rodziców

§4.

Rady Rodziców, zwana dalej Radą, jest społecznym organem władzy w szkole reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do szkoły, której celem jest:

3. Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły.
4. Organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w szkole i środowisku.
5. Prezentowanie wobec dyrektora szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
6. Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny i szkoły w życiu dziecka.

Rozdział III.

Zadania i kompetencje Rady Rodziców

§ 5.

Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.

§6.

1. Rada Rodziców opiniuje przedstawiony przez Radę Pedagogiczną szkolny zestaw programów nauczania i szkolny zestaw podręczników.
2. Rada Rodziców może wystąpić do Rady Pedagogicznej o dokonanie zmian w szkolnym zestawie programów nauczania lub szkolnym zestawie podręczników, jednak zmiana w tych zestawach nie może nastąpić w trakcie roku szkolnego.

§7.

1. Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną uchwała program wychowawczo-profilaktyczny szkoły obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym kierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli.
2. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego, program ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą.
3. Program wychowawczo –profilaktyczny ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

§8.

1. Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Rada Rodziców opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.

§9.

1. Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora szkoły oceny dorobku zawodowego.
2. Rada Rodziców powinna przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.
3. Brak opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania awansowego.

§10.

1. Rada Rodziców opiniuje wprowadzony przez dyrektora szkoły obowiązek noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju.
2. Rada Rodziców w porozumieniu z dyrektorem szkoły określa wzór obowiązującego na terenie szkoły jednolitego stroju dla uczniów szkoły.

3. Rada Rodziców w porozumieniu z dyrektorem szkoły określa sytuacje, w których przebywanie ucznia na terenie szkoły nie wymaga noszenia przez niego jednolitego stroju ze względu na szczególną organizację zajęć dydaktyczno-wychowawczych określonym dniu lub dniach.

§11.

Rada Rodziców opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

§12.

Rada Rodziców opiniuje wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania.

§13.

Rada Rodziców opiniuje ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych wynikających z §.5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2017r., poz.1603) oraz innych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§14.

Rada Rodziców ma prawo delegowania przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora.

Rozdział IV.

Tryb przeprowadzania wyborów

§15.

Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad oddziałowych:

1. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają rady oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.
3. W wyborach do rad oddziałowych jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
4. Wybory do rady oddziałowej na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca oddziału.
5. Kandydat do rady oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
6. Za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów .
7. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów przeprowadza się kolejną turę głosowania.
8. **Wybrani członkowie rady oddziałowej wyłaniają ze swojego grona przewodniczącego.**

§16.

Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rady Rodziców:

1. Wybory przedstawiciela danego oddziału do Rady Rodziców przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym .
2. Przedstawicielem Rady Rodziców jest przewodniczący rady oddziałowej wybrany na pierwszym zebraniu rodziców .
3. Wybory Przewodniczącego Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu jawnym.
4. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki .
5. Zadania dyrektora szkoły podczas wyborów Przewodniczącego Rady Rodziców:
 - 1) Przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
 - 2) Przeprowadzenie głosowania,
 - 3) Policzenie głosów i podanie wyników głosowania.
6. Kandydat na Przewodniczącego Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
7. Za wybranego Przewodniczącego Rady Rodziców uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
8. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej największej liczby głosów o wyborze Przewodniczącego Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
9. Wybrany Przewodniczący Rady Rodziców prowadzi dalszą część zebrania.
10. Przewodniczący Rady Rodziców przyjmuje propozycje kandydatur do Prezydium Rady Rodziców.
11. W przypadku braku zgłoszeń Przewodniczący Rady Rodziców proponuje kandydatów do Prezydium Rady Rodziców.
12. Kandydat do Prezydium Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
13. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują poprzez podniesienie ręki.

Rozdział V.

Struktura Rady Rodziców

§17.

1. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
2. Pracami Rady Rodziców kieruje Prezydium, w którego skład wchodzi:
 - 1) Przewodniczący
 - 2) Zastępca przewodniczącego
 - 3) Skarbnik
 - 4) Sekretarz
 - 5) Członkowie-przedstawiciele wszystkich oddziałów.
3. Kadencja Prezydium trwa rok.
4. W razie ustania członkostwa w Prezydium przed upływem kadencji, na najbliższym zebraniu przeprowadzone są wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji.
5. Rada może odwołać Prezydium w całości lub dokonać wyboru nowych jego członków w trybie wyborów uzupełniających.

6. Wszystkie organy Rady Rodziców mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swym posiedzeniu.

Rozdział VI.

Zasady działania rady rodziców

§18.

1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje dyrektor szkoły w terminie do 30 września danego roku szkolnego.
2. Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera dyrektor szkoły i przewodniczy mu do czasu wybrania Przewodniczącego Rady Rodziców.
3. Kolejne zebrania zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniony przez niego członek Rady.
4. Zebranie Rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady.
5. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady oraz dyrektora.
6. W zebraniach Rady, z głosem doradczym, może brać udział dyrektor szkoły, na zaproszenie Rady Rodziców.
7. Przewodniczący Rady rodziców może, za zgodą lub na wniosek członków Rady, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.

§ 19

1. Zebranie Rady może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej właściwości.
2. Uchwały Rady są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.
3. Uchwała o rozwiązaniu Rady Rodziców podejmowana jest bezwzględną większością głosów .
4. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane w głosowaniu jawnym.
5. Uchwały Rady mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.

§ 20.

1. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane.
2. Protokół zebrania Rady powinien zawierać:
 - 1) Numer, datę i miejsce zebrania,
 - 2) Listę osób obecnych podczas zebrania,
 - 3) Zatwierdzony porządek obrad,
 - 4) Stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
 - 5) Przebieg obrad,
 - 6) Streszczenie wystąpień oraz wnioski,
 - 7) Treść podjętych uchwał lub uchwały w formie załączników,
 - 8) Podpisy przewodniczącego i protokolanta.

Rozdział VII.

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie działalności szkoły z następujących źródeł:
 - Ze składek rodziców,
 - Z wpłat od osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji,
 - Z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla rodziców i mieszkańców środowiska szkoły,
 - Z innych źródeł.
2. Wysokość składek rodziców ustala się na początku roku szkolnego na plenarnym zebraniu rodziców.
3. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie preliminarza wydatków na dany rok szkolny, zatwierdzonego każdorazowo przez prezydium Rady Rodziców. Środki te wydatkowane są na następujące cele:
 - Dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym,
 - Nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów,
 - Zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego,
 - Wydatki osobowe i rzeczowe związane z pracą Rady Rodziców.
4. Prezydium prowadzi w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.

Rozdział IX.

Postanowienia końcowe.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
3. Rada Rodziców posługuje się pieczętką podłużną o treści: Rada Rodziców Publicznej Szkoły Podstawowej w Mniszku.
4. Regulamin Rady Rodziców musi być zgodny z postanowieniami Statutu Szkoły.
5. Wszystkie zmiany w Regulaminie wymagają uchwały Rady Rodziców.

Regulamin przyjęto na plenarnym zebraniu rodziców w dniu 28.09.2020 r. na podstawie wyniku głosowania.

Regulamin obowiązuje od dnia 28 września 2020 roku.

Rada Rodziców:

Minda Milena , Żmuda Anna, Niewola Ewelina, Sawicka Iwona, Król Artur

